

Sede legale

Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna

Sede operativa

Viale Filopanti, 7 - 40126 Bologna

Tel. +39 051 2080531

fondazionealmamater.unibo.it www e-mail segreteria@fondazionealmamater.it PEC almamatersegreteria@legalmail.it

P.I. 01939491203 C.F. 92049880377

Avviso 2025-24 del 13/11/2025

Avviso di selezione per l'attivazione di n. 1 incarico professionale per lo svolgimento di attività di operatore di collegamento tra partecipanti e rete attiva per il lavoro per l'edizione del Corso di Alta Formazione in "Mediazione artistica in contesti interculturali" A.A. 2024/2025 Rif PA: 2024-23135/RER - Azione 2 - CUP: J33C24002200002.

Fondazione Alma Mater, di seguito FAM è un ente soggetto a controllo pubblico dell'Università di Bologna e collabora con l'Ateneo per la realizzazione dei suoi fini istituzionali, ivi compresi lo svolgimento dell'attività didattica e le attività di servizio rese agli studenti, e per promuovere l'utilizzazione delle nuove conoscenze e la loro diffusione nella società, nonché lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica.

Fondazione Alma mater in qualità di Ente Gestore del Corso di Alta Formazione, ricerca candidature per attivare un incarico professionale, per lo svolgimento di attività di orientamento e valorizzazione dei percorsi individuali all'interno del Corso di Alta Formazione in "Mediazione artistica in contesti interculturali" A.A. 2024/2025 Rif PA: 2024-23135/RER - Azione 2 - CUP: J33C24002200002.

La professionalità selezionata svolgerà in particolare le seguenti attività:

- Consulenza sul project work per la presentazione a bandi competitivi e per la presentazione a potenziali finanziatori;
- Facilitazione dell'inserimento dei partecipanti nella rete di lavoro attraverso contatti, strumenti digitali e consulenza diretta;
- Incontri in presenza e da remoto, in gruppo e individuali con i partecipanti della prima e della seconda
- Coordinamento con la direttrice scientifica e con i tutor per l'identificazione dei canali di valorizzazione più adeguati e per il calendario degli incontri collegiali.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con FAM.

Si precisa che, le risorse selezionate per garantire un corretto svolgimento della prestazione dovrà essere in possesso di adeguata dotazione tecnologica e più precisamente:

- Personal Computer con Sistema Operativo Windows 10 (o equivalente MAC);
- connessione internet stabile;
- web cam e microfono.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il professionista:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo autonomo;
- svolgerà le proprie attività presso le sedi in cui si svolgeranno le lezioni del corso;
- il professionista svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta;
- il professionista determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione in autonomia, nel rispetto di alcuni indirizzi generali e del termine di conclusione delle attività pattuito con FAM e che consentono coerenza dell'incarico con le caratteristiche del progetto di FAM.



Sede legale Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna Sede operativa

Viale Filopanti, 7 - 40126 Bologna

Tel. +39 051 2080531

www fondazionealmamater.unibo.ite-mail segreteria@fondazionealmamater.itPEC almamatersegreteria@legalmail.it

P.I. 01939491203 **C.F.** 92049880377

Durata e compenso della collaborazione

Sarà attivato con il candidato selezionato un incarico professionale con durata fino al 15/07/2026 e decorrente dalla data di attivazione del contratto.

Il compenso complessivo lordo (oneri fiscali del collaboratore inclusi) sarà di € 3.100,00 IVA e oneri inclusi.

In applicazione e considerazione di quanto sopra specificato, sono incluse nel compenso complessivo lordo, le eventuali spese di trasferta e qualsiasi maggior onere che il collaboratore dovrà sostenere per recarsi nella sede di lavoro più confacente a rispondere alle esigenze determinate/individuate dal Direttore del Master. La prestazione sarà svolta personalmente dal professionista in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e il pagamento del compenso sarà condizionato alla conduzione regolare delle attività previste e sarà effettuato sulla base delle attività effettivamente svolte.

I candidati selezionati dovranno prendere lettura e osservare quanto disposto nel Codice etico e di comportamento di Fondazione Alma Mater disponibile sul sito della Fondazione stessa, al link http://www.fondazionealmamater.unibo.it/fondazione/fondazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali.

Requisiti di ammissione alla selezione

I requisiti di ammissione alla selezione sono:

- Laurea magistrale;
- Precedenti esperienze lavorative in ambiti affini alle tematiche del corso;
- Precedenti esperienze formative in ambiti affini alle tematiche del corso;
- Buone conoscenze informatiche (in particolare del Pacchetto Office e delle piattaforme web) sia per sistemi PC sia per MAC;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
- ottima conoscenza della lingua italiana (se stranieri) e della lingua inglese.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione. Il candidato escluso sarà avvisato tramite email.

Alle selezioni del presente avviso non possono partecipare coloro che fanno parte del personale dipendente dell'Università di Bologna

Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata valutando le candidature sulla base del curriculum (massimo 30 punti), comparando i requisiti professionali e le esperienze maturate, e sulla base del colloquio per i potenziali candidati ammessi alla selezione (massimo 70 punti).

La valutazione del curriculum sarà effettuata considerando i seguenti titoli con i relativi punteggi:

- voto di laurea (magistrale) (massimo 5 punti su 30);



Sede legale Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna Sede operativa

Viale Filopanti, 7 - 40126 Bologna Tel. +39 051 2080531 www fondazionealmamater.unibo.ite-mail segreteria@fondazionealmamater.itPEC almamatersegreteria@legalmail.it

P.I. 01939491203 **C.F.** 92049880377

- precedenti esperienze lavorative in ambiti affini a quelli delle tematiche del corso (massimo 20 punti su 30);

eventuali titoli post laurea attinenti alle tematiche del corso (massimo 5 punti su 30).

La selezione sarà svolta da un gruppo di valutazione composto da 3 membri.

Al colloquio saranno ammessi soltanto i candidati che avranno conseguito una valutazione idonea pari a 21/30 durante la fase di comparazione ed esame dei curriculum.

I candidati ammessi al colloquio motivazionale e il candidato selezionato saranno avvisati con mail alla casella di posta elettronica indicata nella domanda di candidatura.

I colloqui potranno essere svolti anche in modalità on line sulla Piattaforma TEAMS, secondo le indicazioni tecniche che saranno fornite in un successivo momento ai candidati.

Durante i colloqui saranno valutati i seguenti aspetti:

- comprovata esperienza professionale in ambiti e attività affini all'oggetto del presente avviso (40 punti);
- capacità di comunicazione e propensione alle relazioni interpersonali (massimo 15 punti);
- capacità di organizzazione e orientamento al risultato (massimo 15 punti)

Costituiscono requisiti preferenziali ai fini della valutazione del CV:

- Precedenti esperienze lavorative nella progettazione competitiva, nel coordinamento di gruppo e nella revisione di progetti competitivi;

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito della Fondazione https://fondazionealmamater.unibo.it/it/bandi nella Sezione "Bandi" e comunicato via mail ai partecipanti.

Presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere presentata inviando:

- Domanda redatta a pena di esclusione secondo lo schema allegato (alleg. 1) e allegando fotocopia di documento di riconoscimento sempre a pena esclusione;
- Curriculum redatto secondo il formato europeo (fac simile alleg. 2). Qualora il curriculum non sia redatto nel formato europeo <u>la candidatura non verrà ritenuta valida</u>.

La candidatura dovrà pervenire a FAM entro la scadenza del 21/11/2025 ore 12:00:

 Tramite PEC alla casella <u>almamatersegreteria@legalmail.it</u> indicando il codice selezione e inviando i documenti in formato pdf.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della candidatura sulla PEC. Si precisa che la PEC precedentemente indicata è abilitata a ricevere candidature anche da indirizzi di posta elettronica non certificata.

Qualora dal curriculum non si evinca il possesso dei requisiti previsti dall'avviso, la domanda non verrà presa in considerazione.



Sede legale Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna Sede operativa

Viale Filopanti, 7 - 40126 Bologna

Tel. +39 051 2080531

www fondazionealmamater.unibo.ite-mail segreteria@fondazionealmamater.itPEC almamatersegreteria@legalmail.it

P.I. 01939491203 **C.F.** 92049880377

Le candidature pervenute oltre il termine di scadenza oppure prive di sottoscrizione o prive di documento di identità allegato o di curriculum saranno escluse e non saranno valutate.

Cause d'esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione

Non possono partecipare alla presente selezione i soggetti che, nel triennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs 165/2001, per conto dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna quale Pubblica Amministrazione socio unico della Fondazione e di essere consapevole che in caso contrario il contratto di collaborazione sarà nullo e sarà obbligato alla restituzione dei compensi eventualmente percepitigli. (1)

Disposizioni finali

FAM garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro ai sensi del d.lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001.

Trattamento dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e successive modifiche e/o integrazioni alla luce del Regolamento (UE) 679/2016 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Fondazione, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Data di pubblicazione: 13/11/2025

Data di scadenza candidature: 21/11/2025 Data conclusione selezione: 12/12/2025

Codice selezione: 2025-24

Referente per chiarimenti: Maria Giovanna Furfaro, m.furfaro@fondazionealmamater.it

Il Consigliere con delega (Dott.ssa Maria Elena Turchi)

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005)

Nota 1: Secondo l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), cfr. Atto ANAC AG/02/2015/AC del 05/02/2015, i dipendenti con poteri autoritativi e negoziali sono quelli che esercitano concretamente ed effettivamente, per conto della PA, i poteri sopra descritti. Si tratta, nella specie, di coloro i quali emanano provvedimenti amministrativi per conto dell'amministrazione e perfezionano negozi giuridici attraverso la stipula di contratti in rappresentanza giuridica ed economica dell'ente. Possono rientrare in tale categoria, a titolo esemplificativo, i dirigenti e coloro i quali svolgono incarichi dirigenziali, ad esempio, ai sensi dell'Art. 19 comma 6 del D.Lgs. Nr. 165/2001 o ai sensi dell'Art. 110 del D.Lgs. Nr. 267/200 (TUEL), nonché coloro i quali esercitano funzioni apicali o ai quali sono stati conferite specifiche deleghe di rappresentanza all'esterno dell'ente.